



Aalen, 06.10.2020

STELLENAUSSCHREIBUNG KENNZIFFER 44-2020 **BESCHÄFTIGTE/R IM BÜRODIENST** (w/m/d)

Beim Polizeipräsidium Aalen ist bei der Verwaltung im Referat Finanzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine bis zum 31.03.2022 befristete Teilzeitstelle mit 70% Beschäftigungsumfang zur Vertretung der Stelleninhaberinnen mit einer/einem

Beschäftigten im Bürodienst (w/m/d)

zu besetzen.

Der Dienstsitz ist in Aalen.

IHRE AUFGABEN

- Erstellung von Annahme- und Auszahlungsanordnungen
- Überwachung und Kontrolle sämtlicher SEPA-Lastschriftmandate im Bereich Telefonie
- Überwachung der Einnahmen- und Ausgabenentwicklung
- Ermittlung von Planansätzen für die Haushaltsplanung
- Rechnungssachbearbeitung und Abrechnung im Bereich Ermittlungskosten
- Abrechnung des freiwilligen Polizeivollzugsdienstes
- Organisation und Abwicklung reisekostenrechtlicher Angelegenheiten einschließlich Systemverantwortung für DriveBW innerhalb des Polizeipräsidiums Aalen
- Führen der Kasse in der Zahlstelle in Vertretung
- Fertigen von Tages-, Monats- und Jahresabschlüssen in Vertretung

IHR PROFIL

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten, einschlägigen Ausbildungsberuf als Verwaltungsfachangestellte/r, Justizfachangestellte/r, Rechtsanwaltsfachangestellte/r, Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (bzw. einer entsprechenden früheren Berufsbezeichnung) oder eine entsprechende berufliche Tätigkeit im benannten Aufgabenfeld

WIR ERWARTEN

- die Motivation, sich unter fachlicher Anleitung schnell in das Aufgabengebiet, wie auch in die neuen Softwareprodukte einzuarbeiten und sich damit vertraut zu machen
- die Bereitschaft zum selbständigen und eigenverantwortlichen Handeln
- Konzentrationsfähigkeit, Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- einen sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten
- Kenntnisse im öffentlichen Recht sind von Vorteil
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit

WIR BIETEN IHNEN

- ein Beschäftigungsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- eine Eingruppierung in **Entgeltgruppe 8 TV-L**
- eine Zusatzversorgung durch die Betriebsrente VBL
- eine vielseitige Tätigkeit in einem interessanten Themenfeld,
- Unterstützung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- die Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW
- attraktive Angebote unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagements

BITTE BEACHTEN SIE

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine eventuell vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren besondere Berücksichtigung finden soll.

Das Polizeipräsidium Aalen engagiert sich für Chancengleichheit i.S.d. Gesetzes zur Verwirklichung der Chancengleichheit von Frauen und Männern im öffentlichen Dienst in Baden-Württemberg.

HABEN SIE INTERESSE?

Wir freuen uns über Ihre Onlinebewerbung bis spätestens 26.10.2020 unter folgendem Link:

[Link zum Bewerberportal](#)

Bitte achten Sie auf vollständige Bewerbungsunterlagen!

Fragen zum Aufgabengebiet

Herr Werner, Leiter Referat Finanzen

Tel.: 07361 580-350

Fragen rund um das Bewerbungsverfahren

Frau Raaf, Referat Personal

Tel.: 07361 580-335



Zertifikat seit 2016
audit berufundfamilie