



EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG KENNZIFFER 58-2020 **EINSATZASSISTENT/IN** (w/m/d)

Beim Polizeipräsidium Aalen ist beim Führungs- und Einsatzstab im Stabsbereich Führungs- und Lagezentrum zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine befristete Teilzeitstelle mit einem Beschäftigungsumfang von 70 % zur Vertretung der Stelleninhaberin als

EINSATZASSISTENT/IN (w/m/d)

mit Dienstsitz in Aalen zu besetzen. Die Arbeitszeit ist im Wechselschichtdienst (Spät-, Früh- und Nachtdienst) nach landeseinheitlichem Schichtplan abzuleisten.

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung des Polizeiführers vom Dienst (PvD) und der Einsatzsachbearbeiter unter anderem durch:
 - Überwachung des Einsatzgeschehens mit einer Spezialsoftware und über Funkkommunikation zur eigenständigen Wahrnehmung einsatzbegleitender Maßnahmen wie z.B. Meldung besonderer Vorkommnisse an den PvD, Dokumentation, Recherchen im Internet
 - einsatzbegleitende Mediensteuerung zur Visualisierung notwendiger Lagefelder
 - Durchführung von Alarmierungsmaßnahmen
- Abfrage und Recherchen in Melderegistern unter Nutzung des Online-Verfahrens MeldIT
- Im Einzelfall Eingabe und Erfassung von Daten außerhalb der üblichen Arbeitszeit der zuständigen Datenstation

- Abwicklung des ein- und ausgehenden elektronischen Nachrichtenverkehrs
- Abwicklung des ein- und ausgehenden Telefaxverkehrs mit Polizeidienststellen, Behörden und Institutionen
- Telefonzentrale
- Bearbeitung von Anfragen zur Rufnummernidentifikation
- Erteilen von Auskünften aus polizeilichen Datensystemen wie POLAS-BW, INPOL Zentral und SIS mittels Standardrecherche
- im Einzelfall Eingabe und Erfassung von Daten außerhalb der üblichen Arbeitszeit der Datenstation

IHR PROFIL

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten, einschlägigen Ausbildungsberuf als Verwaltungsfachangestellte/r, Justizfachangestellte/r, Kauffrau/ Kaufmann für Büromanagement oder mit einer entsprechenden früheren Berufsbezeichnung
- oder eine einschlägige Berufserfahrung als Einsatzassistent/in (w/m/d) bei der Polizei

WIR BIETEN IHNEN

- ein Beschäftigungsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).
- eine Eingruppierung in die **Entgeltgruppe 8 TV-L**.
- eine Zusatzversorgung durch die Betriebsrente VbL sowie weitere Zulagen des öffentlichen Dienstes
- eine vielseitige Tätigkeit in einem interessanten Themenfeld
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- die Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW
- attraktive Angebote unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagement

WIR ERWARTEN

- Motivation, sich unter fachlicher Anleitung schnell in das Aufgabengebiet, wie auch in die neuen Softwareprodukte einzuarbeiten und sich damit vertraut zu machen
- Bereitschaft zum selbständigen und eigenverantwortlichen Handeln
- Konzentrationsfähigkeit, Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Die Arbeitszeit ist im Wechselschichtdienst abzuleisten (umfasst Tag-/Nacht- und Wochenendarbeit nach einem Schichtplan)
- Gesundheitliche Eignung für die Wechselschichtarbeit
(Die gesundheitliche Eignung für den Wechselschichtdienst muss vorhanden sein und wird vor Einstellung durch den Betriebsarzt überprüft.)
- ein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten wird vorausgesetzt

BITTE BEACHTEN SIE

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine eventuell vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren besondere Berücksichtigung finden soll.

Das Polizeipräsidium Aalen engagiert sich für Chancengleichheit i.S.d. Gesetzes zur Verwirklichung der Chancengleichheit von Frauen und Männern im öffentlichen Dienst in Baden-Württemberg.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar; dies setzt jedoch voraus, dass geeignete Bewerberinnen und Bewerber zur gleichmäßig verteilten Dienstleistung zur Verfügung stehen.

HABEN SIE INTERESSE?

Wir freuen uns über Ihre Onlinebewerbung bis spätestens 15.01.2021 unter folgendem Link.

[Link zum Bewerberportal](#)

Bitte achten Sie auf vollständige Bewerbungsunterlagen.

Fragen zum Aufgabengebiet

Herr Ultsch, Stv. Leiter Führungs- und Lagezentrum Tel.: 07151 950-281

Fragen rund um das Bewerbungsverfahren

Frau Greil, Referat Personal

Tel.: 07361 580-333



Zertifikat seit 2016
audit berufundfamilie